

# 東京都育英資金 口座振込依頼書

※ 学校番号 (学校で記入します)

整理番号 ※私学財団記入欄 (財団で使用します)

※異動区分	奨学生番号	学校名
新規	(財団で使用します)	
変更		

私立 財団学園高等 学校

※ 学校番号は学校担当者が記入してください。

※ 異動区分は、新規・変更から該当するところを○で囲んでください。

公益財団法人東京都私学財団理事長 殿

令和 5 年 4 月 30 日

東京都育英資金は、下記の口座振込の方法により振り込んでください。

口 座 学 生 名 義 本 人	住 所	〒 162 - 0873	電話番号	03 - 5206 - 7929
	フリガナ	サ イ タ ン サ ク ラ		
	氏 名	財団 桜		

アルファベット名義の口座の場合は、通帳のコピーを添付してください。

※口座名義人欄は、カタカナ左詰め、「[姓] [名]」の順に半角カタカナで記入してください。

ゆうちょ銀行の場合は、金融機関コード9900 他金融機関からの振込用「店番(3ケタ)」「口座番号(7ケタ)」「(右詰め)」を記入してください。

生徒の口座

(注) ゆうちょ銀行の場合は、他金融機関からの振込み用「店番」「口座番号」を記入してください。

振 込 先 口 座	金融機関コード	(4ケタで記入)	支店コード	(3ケタで記入)
	金融機関名	私学銀行	店名	飯田橋 支店出張所
	預金口座 (数字を○で囲む)	①: 普通 2: 当座	口座番号	0 1 2 3 4 5 6

(注) 貯蓄預金口座の取扱いはできません。

- ・ 口座名義人は、必ず生徒(学生)本人の口座を記入してください。
- ・ 口座番号が6ケタ以下の場合は、前に「0」を付けて7ケタで記入してください。
- ・ 振込先がゆうちょ銀行・ネット銀行以外の金融機関の場合は、この依頼書を金融機関にお持ちいただき、口座の確認印を受けて学校へ提出してください。
- ・ ゆうちょ銀行の場合は、通帳のコピー(振込用の支店名・口座番号・口座名義人の分かるもの)を、ネット銀行の場合は、キャッシュカードのコピー(両面)を添付してください。

東京都育英資金の振込先として、上記の口座を確認しました。

金融機関名・支店名	年 月 日
(金融機関の窓口で記入してもらってください)	(金融機関の窓口で確認を受けてください) ※ゆうちょ銀行・ネット銀行は確認不要です。

(金融機関の方へお願い)

- ・ 金融機関コード・支店コードは、誤りを防ぐため各金融機関からご確認ください。
- ・ また、口座名義人及び口座番号を必ずご確認ください。
- ・ 必要場合はこの用紙を複写し、金融機関控えとして提出してください。

ゆうちょ銀行の場合は、通帳のコピー(他金融機関からの振込用「店番(3ケタ)」「口座番号(7ケタ)」「口座名義人」が分かるもの)を添付してください。

ネット銀行の場合は、キャッシュカードのコピー(両面)を添付してください。

この用紙に記載された個人情報は、奨学金の貸付けに限り関係法令に基づき厳重に管理します。

たしません。また、

問い合わせ先 〒162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ11階  
 電話番号 03-5206-7929  
 公益財団法人東京都育英財団 振興部 育英資金課

# 東京都育英資金 口座振込依頼書

※ 学校番号											
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

整理番号	※私学財団記入欄
------	----------

※異動区分	奨学生番号										学校名	立	学校
新規													
変更													

※ 学校番号は学校担当者が記入してください。  
 ※ 異動区分は、新規・変更から該当するところを○で囲んでください。

公益財団法人東京都私学財団理事長 殿												年	月	日	
東京都育英資金は、下記の口座振込の方法により振り込んでください。															
口 奨 学 生 義 本 人	住	〒										電話番号			
	所														
	フリガナ											※口座名義人欄は、カタカナ左詰め、「ッ」「ャ」「ュ」「ョ」も大文字で記入してください。 また、濁音・半濁音も1文字とし、「氏」と「名」の間を1文字分空けてください。			
氏名															
<b>(注) ゆうちょ銀行の場合は、他金融機関からの振込み用「店番」「口座番号」を記入してください。</b>															
振 込 先 口 座	金融機関コード				支店コード										
	金融機関名				店名					支店出張所					
	預金口座 (数字を○で囲む)	1: 普通	口座番号												
<b>(奨学生の方へお願い)</b>															
<ul style="list-style-type: none"> <li>・口座名義人は、必ず<b>生徒(学生)本人</b>の口座を記入してください。</li> <li>・口座番号が6ケタ以下の場合は、前に「0」を付けて7ケタで記入してください。</li> <li>・振込先がゆうちょ銀行・ネット銀行以外の金融機関の場合は、この依頼書を金融機関にお持ちいただき、口座の確認印を受けて学校へ提出してください。</li> <li>・ゆうちょ銀行の場合は、通帳のコピー(振込用の支店名・口座番号・口座名義人の分かるもの)を、ネット銀行の場合は、キャッシュカードのコピー(両面)を添付してください。金融機関の確認印は不要です。</li> </ul>															
<b>東京都育英資金の振込先として、上記の口座を確認しました。</b>															
金融機関名・支店名										確認印(金融機関名)					
年 月 日															
<b>(金融機関の方へお願い)</b>															
<ul style="list-style-type: none"> <li>・金融機関コード・支店コードは、誤りを防ぐため各金融機関にてご記入ください。</li> <li>・また、口座名義人及び口座番号を必ずご確認ください。</li> <li>・必要な場合はこの用紙を複写し、金融機関控えとしてください。</li> </ul>															

この用紙に記載された個人情報は、奨学金の貸付けにに関してのみ使用し、収集目的を超えた利用及び第三者への提供はいたしません。また、保管している個人情報は、関係法令等に基づき厳重に管理します。

問い合わせ先 〒162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ11階  
 電話番号 03-5206-7929  
 公益財団法人東京都育英財団 振興部 育英資金課