

令和6年度 授業料軽減助成金・奨学給付金 オンライン申請マニュアル

1 オンライン申請前にご用意いただくもの



①スマートフォン又はパソコン端末

スマートフォン又はパソコン端末から下記の申請受付サイトにアクセスしてください。

【申請受付サイト】

授業料軽減助成金及び奨学給付金 オンライン申請システム

<https://shigaku-tokyo-k.my.salesforce-sites.com/>



【留意点】

申請サイトを閲覧、入力する際は、最新のバージョンの OS、ブラウザをご利用ください。

[スマートフォンの場合]iOS17.5.1、Android14

[PC の場合(ブラウザ)]WindowsEdge、GoogleChrome

[PC の場合(OS)]Windows10 または Windows11

②メールアドレス

登録されたメールアドレスあてに、申請手続きの完了や審査結果のお知らせメールをお送りします。また、申請受付サイトのユーザ ID としても使用します。

【初めてオンライン申請を行う方】

キャリアメール(携帯会社提供メール)以外のものを登録してください。(URL 付メールを拒否する設定が多く、その場合、こちらからのメールを受信できません。)

迷惑メール設定をされている場合は、「@shigaku-tokyo.or.jp」のメール受信ができるように設定を行ってください。

【オンラインで授業料軽減助成金又は奨学給付金の申請をしたことがある方】

メールでの通知を受け取ることができるメールアドレスをご準備ください。

※メールアドレスを変更しても、メールの送信先のみが変わり、ユーザ ID は変わりません。

③在籍している学校の情報

「学校名」「課程(全日制・定時制・通信制等)」「学年」等の入力・選択が必要となります。

④就学支援金の情報

都内の学校に在籍し、かつ、令和 5 年 7 月から令和 6 年 5 月末までに高等学校等就学支援金オンライン申請システム(e-Shien)で就学支援金を申請している場合は、下記情報を入力していただきます。

☐ e-Shien のログイン ID

☐ 就学支援金受付番号

⑤申請に必要な書類

オンライン申請時に、提出書類の画像(写真)のアップロードが必要となります。

- ☐ 住民票
- ☐ 所得及び扶養状況等を証明する書類(※)

※ 詳細は、東京都私学財団 各助成金ページに掲載の「お知らせ」をご確認ください。

⑥申請者名義の振込先口座

審査の結果、助成対象となる場合は、東京都私学財団より申請者の口座に、助成金の振込を行います。

申請者名義の口座情報(銀行名・支店名・口座番号等)をご用意の上、申請時に受付サイトへの入力を行ってください。

2 オンライン手続きについて

【オンライン申請にかかる時間】

システム操作にかかる時間は、30～40 分程度です。

申請ステップは1～5まであります。ステップ4まで進むと「一時保存」ができます。

【申請期限】

申請受付サイトへのオンライン申請は、**1 月 14 日(火)**が期限となります。

特別申請 受付期間

**2025 年 1 月 6 日(月)9 時 30 分
～ 1 月 14 日(火)23 時 59 分**

※上記の期間を過ぎた場合、申請はお受けできません。
必ず、期限内に申請登録を行ってください。

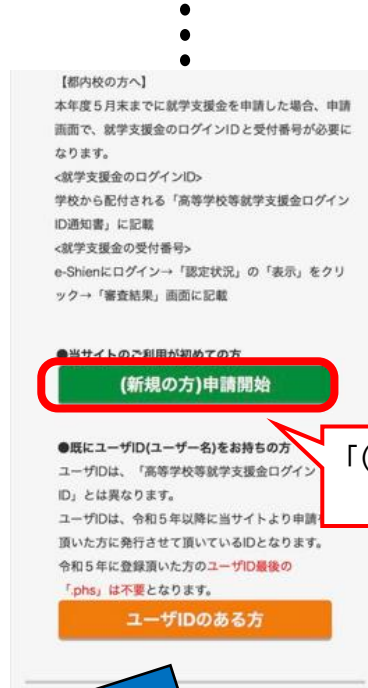


【画面操作について】

- ・ 初めてオンライン申請を行う方 → 3 ページへ
- ・ ユーザ ID をお持ちの方(オンラインで授業料軽減助成金又は奨学給付金の申請をしたことがある方) → 6 ページへ

初めてオンライン申請を行う方 ユーザ ID の発行

➡本マニュアルの1ページ目に記載の申請受付サイトの URL より、下記ページにアクセスしてください。



「(新規の方)申請開始」ボタンを押してください。

ユーザID発行画面

ユーザIDを発行します。
このまま手続きを続ける場合、下記メールアドレスを入力し、確認ボタンを押下してください。

メールアドレス **必須**

メールアドレス (確認用) **必須**

前へ 確認

メールアドレスを入力してください。

ユーザID発行画面

以下のメールアドレスに認証コードを送ります。
よろしければ次へボタンを押下してください。
迷惑メール対策(受信許可等)が設定されている場合は、「@shigaku-tokyo.or.jp」からのメール受信が可能となるように設定してください。

メールアドレス

XXXX@XXXX.XXX

前へ **次へ**

「次へ」を押すと認証コードが入力したメールアドレスに送られます。

【注意事項】

キャリアメール(携帯会社提供メール)以外のものを登録してください。(URL 付メールを拒否する設定が多く、こちらからのメールを受信できない場合があります。)

迷惑メール設定をされている場合は、「@shigaku-tokyo.or.jp」のメール受信ができるように設定を行ってください。

入力したメールアドレス宛に、ユーザ ID 発行のための認証コードが送信されます。
(メールの件名:「[授業料軽減助成金・奨学給付金] 認証コードのご案内」)

➡受信したメールに記載された認証コードを入力して、「発行」ボタンを押してください。

ユーザID発行画面

以下のメールアドレスに認証コードを送りました。
認証コードを入力し、発行ボタンを押下してください。
10分経過してもメールが届かない場合、再度メールアドレス登録を行ってください。
認証コードを複数受信している場合、最新の受信メールの認証コードを入力してください。

メールアドレス

XXXX@XXXX.XXX

認証コード 必須

前へ

発行



ユーザID発行画面

ユーザ ID の発行が完了しました。

重要

- ・登録されたメールアドレス宛に
ユーザID発行メールが届きます。
- ・メール本文に記載されている **パスワードの設定用URLをクリックして、申請手続きを実施してください。**

申請者様

(このメールは東京都私学財団から授業料軽減助成金・奨学給付金の申請受付サイトより、認証コードを発行した方へお送りしています。)

授業料軽減助成金・奨学給付金オンライン申請システムの認証コード発行を受け付けました。
当該システムのユーザ ID 申請用の認証コードをお知らせします。

【認証コード】 026151

□このメールアドレスは送信専用です。ご返信をいただいても回答できませんので予めご了承ください。

□本件に心当たりのない場合、お手数ですが下記お問合せ先までご連絡をお願いいたします。

メールに記載された
認証コードを入力し
てください。

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

入力したメールアドレス宛に、申請受付サイトの[マイページ]にログインするための「ユーザ ID」と、パスワード設定用の URL が送信されます。パスワードの設定を行ってください。
(メールの件名:「[授業料軽減助成金・奨学給付金] ユーザ ID 発行及びパスワード設定のご案内」)

パスワードの設定

➡受信したメールの URL からパスワードの設定を行ってください。

申請者様

(このメールは東京都私学財団から授業料軽減助成金・奨学給付金の申請受付サイトでユーザ ID を申請した方へお送りしています。)

授業料軽減助成金・奨学金給付金オンライン申請システムのユーザ ID の登録が完了しました。
当該システムを利用する際のユーザ ID をお知らせします。

【ユーザID】 XXXX@XXX.XXX

ユーザー名(ユーザ ID)

引き続き、以下の URL にアクセスし、ログイン用パスワードを設定後にマイページから申請してください。

【パスワード設定はこちら】

```
https://xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
```

パスワード設定用の URL より、設定画面へ進んでください。
※下記のパスワード設定の専用画面の表示は、メールが届いてから 7 日以内です。
※ユーザー名(ユーザ ID)とパスワードは、申請受付サイトへのログイン時に
必要となります。忘れないよう、必ず内容を控えてください。

The screenshot shows the password change interface of the Tokyo Private Education Foundation. The page title is "パスワードを変更する" (Change Password). It includes a current password field (masked with XXXX), a new password field, and a confirmation field. A list of password requirements is shown: 8 characters or more, at least one letter, and at least one number. A "パスワードを変更" (Change Password) button is at the bottom. Red annotations highlight the requirements list, the new password field, the confirmation field, and the change button. A red arrow points from the requirements list to the new password field, and another points from the confirmation field to the change button. A third red arrow points from the change button to the bottom of the page.

公益財団法人
東京都私学財団

パスワードを変更する

XXXXXXXXXXXXXXXX@XXX.XXX の新しいパ
スワードを入力してください。少なくとも次のものを含
めてください:

- ☐ 8 文字以上
- ☐ 1 個以上の文字
- ☐ 1 個以上の数値

* 新しいパスワード

* 新しいパスワードの確認

パスワードを変更

パスワードの最終変更日: 2023/01/11 21:09.

記載された条件に基づき、パスワードを入力してください。

[パスワード条件]

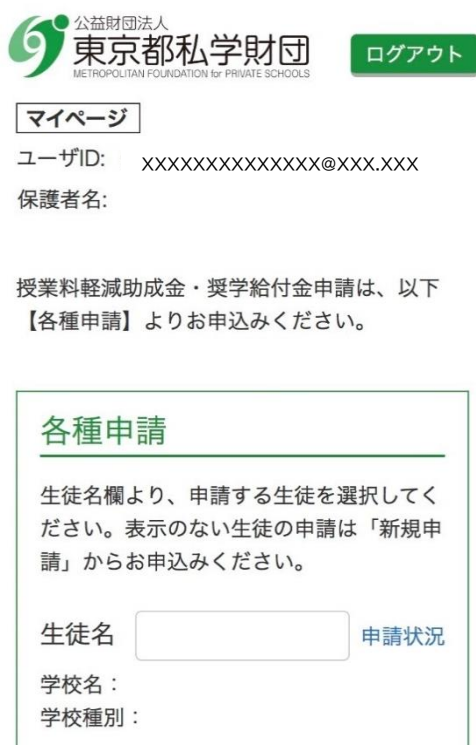
- 全体で 8 文字以上(半角)
- 1 文字以上の英字(半角)を含む
- 1 文字以上の数字(半角)を含む

「新しいパスワード」及び「新しいパスワードの確認」欄に入力したら、「パスワードを変更」ボタンを押すことで、パスワード設定が完了します。

➡パスワードの設定ができるとマイページに画面が切り替わります。

「新規申請」ボタンから申請登録を開始してください。

ユーザ ID とパスワードの設定だけでは、申請手続きは完了していません！



公益財団法人
東京都私学財団
METROPOLITAN FOUNDATION for PRIVATE SCHOOLS

ログアウト

マイページ

ユーザID: XXXXXXXXXXXXXXX@XXX.XXX

保護者名:

授業料軽減助成金・奨学給付金申請は、以下
【各種申請】よりお申込みください。

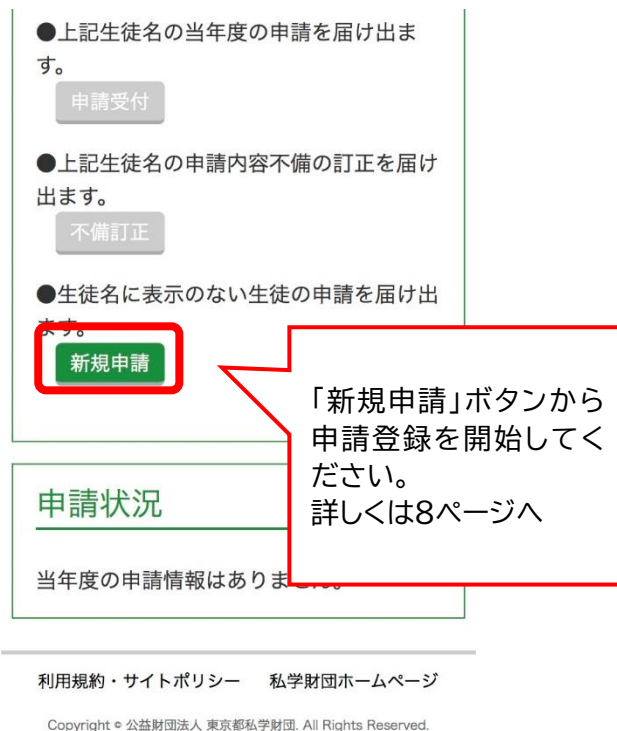
各種申請

生徒名欄より、申請する生徒を選択してください。表示のない生徒の申請は「新規申請」からお申込みください。

生徒名 申請状況

学校名:

学校種別:



●上記生徒名の当年度の申請を届け出ます。
申請受付

●上記生徒名の申請内容不備の訂正を届け出ます。
不備訂正

●生徒名に表示のない生徒の申請を届け出ます。
新規申請

申請状況

当年度の申請情報はあります。

利用規約・サイトポリシー 私学財団ホームページ

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

ユーザ ID をお持ちの方 マイページへのログイン

➡本マニュアルの1ページ目に記載の申請受付サイトの URL より、下記ページにアクセスしてください。



公益財団法人
東京都私学財団
METROPOLITAN FOUNDATION for PRIVATE SCHOOLS

このサイトは東京都私学財団が運営する
・授業料軽減助成金
・奨学給付金
申請受付サイトです。

現在は特別申請の受付を開始しています。
本申請は住民税の減額変更等、特別の事情があった方が対象です。
詳しくは[こちら](#)へ。

初めてオンライン申請される方は（新規の方）申請開始ボタン、令和5年度以降にオンライン申請を行ったことのある方はユーザIDのある方ボタンからマイページにログインしてください。

ご利用の方ボタンからマイページにログインして申請を行ってください。

●注意事項

申請時にアップロードが必要な書類があります。
詳しくは、財団HPの各事業ページに掲載の「お知らせ」を必ずご確認ください。

財団HP：
・授業料軽減助成金ページ
・奨学給付金ページ
https://www.shigaku-tokyo.or.jp/pa_shougaku.html

●奨学給付金ページ
https://www.shigaku-tokyo.or.jp/pa_shougaku.html

●当サイトのご利用が初めての方
（新規の方）申請開始

●既にユーザID（ユーザー名）をお持ちの方
ユーザIDは、「高等学校等就学支援金ログインID」とは異なります。
ユーザIDは、令和5年以降に当サイトより申請を頂いた方に発行させて頂いているIDとなります。
令和5年に登録頂いた方のユーザID最後の「phs」は不要となります。

ユーザIDのある方

利用規約・サイトポリシー 私学財団ホームページ

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

東京都私学財団
私立高等学校等
授業料軽減助成金 及び 奨学給付金
オンライン申請システム

ユーザー名
|

パスワード
|

ログイン

☐ ログイン情報を保存する

[パスワードをお忘れですか?](#)

© 2024 東京都私学財団 All rights reserved.

・ユーザー名(ユーザ ID)
・パスワード
を入力してマイページに
ログインしてください。

【注意事項】

ユーザー名(ユーザ ID)はメールアドレスの後ろの
「.phs」が不要になりました。

今後は最初に登録したメールアドレスのみが
ユーザ ID になります。

※メールアドレスを変更しても、メールの送信先のみが
変わり、ユーザ ID は変わりません。

パスワードを忘れた場合は、
「パスワードをお忘れですか?」を押して
パスワードの再設定を行ってください。

申請受付開始

➡前回の申請時に登録した内容が反映されています。申請する生徒に間違いがないか
確認してください。(兄弟姉妹の申請については 16 ページをご覧ください)

公益財団法人
東京都私学財団
METROPOLITAN FOUNDATION FOR PRIVATE SCHOOLS

ログアウト

マイページ
ユーザID: xxxxxxx@xxx

保護者名: 親 い 様 連絡先変更

授業料軽減助成金・奨学給付金申請は、以下【各

前回申請した保護者の名前が
表示されています。
間違いがないか確認してくだ
さい。

さい。表示のない生徒の申請は「新規申請」
からお申込みください。

生徒名 生徒 い 申請状況

学校名: 財団高等学校 (全日制)
学校種別: 私立高等学校
課程: 全日制課程

各種申請

生徒名欄より、申請する生徒を選択してくだ
さい。表示のない生徒の申請は「新規申請」
からお申込みください。

生徒名 生徒 い 申請状況

学校名: 財団高等学校 (全日制)

学校種別: 私立高等学校

課程: 全日制課程

●上記生徒名の当年度の申請を届け出ます。

申請受付

●上記生徒名の申請内容不
ます。

不備訂正

●生徒名に表示のない生徒の申請を届け
す。

新規申請

申請状況

申請したことのある生徒の名
前が表示されます。
今年度申請する生徒名に間違
いがないか確認してください。
兄弟姉妹がいる場合は、生徒
名欄を押して申請したい生徒
の名前を選択してください。
くわしくは 16 ページへ

上記の生徒の分を申請する場合、
「申請受付」を押してください。

共通 利用規約・サイトポリシーの同意確認

→画面に従い、利用規約・サイトポリシーの同意確認を行ってください。

利用規約・サイトポリシー

約の条項に関し疑義を生じたときは、財団とシステム利用者が協議の上、円満に解決を図るものとし
ます。

(システム利用開始時の管理者ユーザの登録)
第17条 システム利用開始時における学校の管理者
ユーザの軽減・給付金システムへの登録は、財団が
行うものとし。なお、軽減・給付金システムへ
登録するに当たり、学校は、メールアドレス等を財
団に申請するものとし。

(附則)
本利用規約は、令和5年4月1日から施行します。

☒ 利用規約に同意します

戻る 次へ

利用規約・サイトポリシー 私学財団ホームページ

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

1/5 ステップ 申請要件の確認

→画面の指示に従って、学校情報等を入力してください。

令和5年度以降にオンライン申請したことがある場合、前回申請時の情報が反映されて
います(学年以外)。

1/5 ステップ
申請要件の確認

学校名をひらがなで入力し(2文字以上)、検索ボタンを押してください。
表示された学校の一覧から在籍する学校を選択してください。
例：財団高等学校→さいだん

学校名 必須

ひらがなで入力後に検 検索

学校名を入力してください。

戻る

学校名 必須

財団高等学校(全日制) 検索

学校種別

私立高等学校

課程

全日制課程

学校所在地

東京都

学年 必須

選択してください

就学支援金ログインID 必須

60075091

1. 「高等学校等就学
支援金ログインID通知書」のIDを入力し
てください。

就学支援金の受付番

R-22-013-04-9

※就学支援金の受付番号
ログイン→「認定状況」の「表示」をクリ
ック→「審査結果」画面に記載

☒ 上記の登録内容で申請します。

※転校等の変更がある方は [こちら](#)

戻る 次へ

令和5年度の申請後、
転校等をして学校情
報に変更がある場合
は「こちら」を押して
登録情報を変更して
ください。

登録内容の確認ができた
ら「次へ」を押してくだ
さい。

2/5 ステップ メールアドレスの登録

➡登録されているメールアドレスの確認をしてください。

2/5 ステップ
メールアドレスの登録

あなたは、軽減助成金の申請が可能です。また、奨学給付金についても申請できる可能性があります。

下記メールアドレスに審査結果や不備等の連絡をさせていただきます。メールアドレスを確認し、次へボタンを押下してください。

メールアドレス

xxxxxx@xxx

☒ メールアドレス確認済

前へ 次へ

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

記載されているメールアドレスは審査結果や不備等の連絡の送信先になります。
記載されているメールアドレスから変更したい場合は、「前へ」ボタンを押してマイページに戻り「連絡先変更」からメールアドレスの変更を行ってください。
メールアドレスの変更については16 ページをご覧ください。

【奨学給付金のみ対象の学校に在学している方の画面】

➡奨学給付金のみ対象の学校に在学している方は、2/5 ステップで奨学給付金の申請希望と所得の状況を入力した後、メールアドレスの確認に進みます。
画面の指示に従って、入力・確認を行ってください。

2/5 ステップ
メールアドレスの登録

あなたは、軽減助成金の申請はできません。なお、奨学給付金については申請できる可能性があります。奨学給付金の支給対象かを判定しますので、以下の項目を入力してください。

給付金申請希望 必須

☐ する ☐ しない

所得状況 必須

☐ ・生活保護受給世帯
☒ ・住民税が「非課税」または「均等割のみ」の世帯
 ・①「均等割のみ」の世帯とは、区市町村課税の所得割額及び都道府県課税の所得割額が0円の世帯
☐ ・上記以外の世帯（課税世帯）

2/5 ステップ
メールアドレスの登録

あなたは、奨学給付金の申請が可能です。なお、軽減助成金の申請はできません。

下記メールアドレスに審査結果や不備等の連絡をさせていただきます。メールアドレスを確認し、次へボタンを押下してください。

メールアドレス

xxxxxx@xxx

☒ メールアドレス確認済

前へ 次へ

Copyright © 公益財団法人 東京都私学財団. All Rights Reserved.

3/5 ステップ

申請情報の登録

➡画面の指示に従って、申請情報を入力してください。

令和5年度以降にオンライン申請したことがある場合、前回申請時の情報が反映されています(所得状況等以外)。表示された情報から変更がある場合は、新しい情報を入力してください。(※ **必須** アイコンのある項目は入力必須項目となります。)

3/5 ステップ
申請情報の登録

必要事項を入力して、申請情報を登録してください。

生徒情報

学校名

財団高等学校（全日制）

学年

2 学年

入学年月

2023/04/01

郵便番号 **必須**

1620825

住所検索

※ハイフンなしで入力して下さい。

都道府県

東京都

※都外在住の方は軽減助成金申請対象外です。

区市町村 **必須**

新宿区

町名番地 **必須**

➡所得状況について該当するものを選択してください。

所得状況等

所得状況 **必須**

①

- ☐ ・生活保護受給世帯
- ☐ ・住民税が「非課税」または「均等割のみ」の世帯
 - ・※「均等割のみ」の世帯とは、区市町村民税の所得割額及び都道府県民税の所得割額が0円の世帯



【①を選択した場合】

➡3/5 ステップ画面の入力後、4/5 ステップ(奨学給付金の申請)の入力と一時保存に進みます。(※5/5 ステップで、生活保護受給証明書または課税・非課税証明書のアップロードが必要となります)

②

- ☐ ・上記以外の世帯（課税世帯）



【②を選択した場合】

➡3/5 ステップ画面の入力後、4/5 ステップで一時保存を行うか、そのまま5/5 ステップ(必要書類のアップロード)画面に進みます。(奨学給付金の対象外のため、4/5 ステップの入力はありません)

➡所得状況等で所得の証明書提出について該当するものを選択してください。

所得の証明書提出について **必須**

※下記のうち該当するものを選択して下さい。

- ☒ 親権者（両親）2名
※国内単身赴任者の場合を含む
- ☐ 親権者（両親）2名
※うち1名が海外赴任等により日本国内に住所を有しない場合
- ☐ 親権者1名
※「配偶者控除」を受けており、配

●
●
●

- ☐ 親権者1名
※「配偶者控除」を受けており、配偶者に住民税が課税されていない場合
- ☐ 親権者1名
※離婚、死亡等により親権者が1名の場合
- ☐ 未成年後見人 名
- ☐ 生徒の生計をその収入により維持している者（主たる生計維持者）1名

4/5 ステップ 奨学給付金の申請

※「生活保護世帯」または住民税が「非課税世帯」・「均等割のみの世帯」のみ、申請が可能です。

4/5 ステップ
奨学給付金申請

奨学給付金の申請が可能です。以下に必要事項を入力してください。

給付金申請希望 **必須**
☒ する ☐ しない

奨学給付金の申請希望
(希望する・希望しない)を
選択してください。

世帯の所得状況を選択してください。

- 所得状況 **必須**
- ☐ A 生活保護生業扶助（高等学校等就学費）の受給世帯
※生活保護であっても「生業扶助」を受給していない場合はBを選択してください。
 - ☒ B 住民税が「非課税」または「均等割のみ」の世帯
※「均等割のみ」の世帯とは、区市町村住民税の所得割額及び都道府県住民税の所得割額が0円の世帯

A を選択
➡5/5 ステップ画面で、「生業扶助受給証明書」をアップロードしてください。

B を選択
※生業扶助を受給していない生活保護世帯の場合も、こちらを選択してください。
➡5/5 ステップ画面で、「生活保護受給証明書」または「課税・非課税証明書」をアップロードしてください。

扶養している兄弟姉妹

・令和6年7月1日現在扶養している15歳以上の生徒の兄弟姉妹を全員入力してください。（申請する生徒及び中学生の兄弟姉妹の入力は不要）

兄弟姉妹を追加する

「令和6年7月1日時点で扶養している15歳以上の生徒の兄弟姉妹」がいる場合は、「兄弟姉妹を追加する」ボタンを押して、入力を行ってください。

前へ

一時保存

次へ

【奨学給付金の対象外の方】

4/5 ステップ 奨学給付金申請

あなたは奨学給付金の給付対象ではありません。「次へ」ボタンを押して、必要書類の登録画面にお進みください。

4/5 ステップまで進むと入力情報の「一時保存」ができます。
途中で入力をやめても、申請期間中であれば、マイページの「申請再開」ボタンより、申請の続きを行うことができます。
(ステップ1から表示されますが、1～4で入力した内容は残っています。)

前へ

一時保存

次へ

5/5 ステップ 必要書類の登録(アップロード)

⇒画面の指示に従い、必要書類のアップロードを行ってください。
(※ **必須** アイコンのあるものは必須書類となります。)

【アップロード時の留意点】

- アップロード可能なファイルの種類は、PNG, JPEG(JPG)となります。
(※PDF ファイルのアップロードはできませんのでご注意ください。)
- 住民票欄は5枚、課税証明書欄は2枚、生活保護受給証明書欄は1枚まで、
画像のアップロードが可能です。

【アップロード項目(書類)】

住民票 **必須**

世帯全員の記載のある住民票をアップロードしてください。

画像を追加



「画像を追加」ボタンを押して、住民票の画像をアップロードしてください。

※3枚目以降の画像の確認方法は
14ページをご覧ください。

課税証明書等

申請者および配偶者（※）の令和6年度の課税証明書または非課税証明書をアップロードしてください。

画像を追加



「画像を追加」ボタンを押して、課税証明書等の画像をアップロードしてください。

※詳細は、私学財団ホームページに掲載の「お知らせ」をご確認ください。

※申請者が配偶者控除の適用を受けており、配偶者に住民税が課税されていない場合、または保護者1名の場合は、申請者1名分をご提出ください（配偶者特別控除適用の場合は2名分必要です）。

【都内校の方へ】

提出不要の場合がありますので、詳細は上記サイトの「お知らせ」をご確認ください。



生活保護受給証明書

生活保護を受給されている方はアップロードしてください。

※生業扶助を受給している方は、「生業扶助（高等学校等就学費）受給証明書」（財団HPの奨学給付金サイトに掲載）をアップロードしてください。

画像を追加



必須 アイコンが表示されている場合は、「画像を追加」ボタンを押して、生活保護受給証明書の画像をアップロードしてください。

※所得状況で「生活保護受給世帯」を選択した場合のみ必要です。

【写真を撮って画像を追加する場合】

⇒「画像を追加」ボタンを押して、「写真を撮る」を選択し、書類の写真を撮影してください。

住民票 **必須**

画像を追加

写真ライブラリ

写真を撮る

ファイルを選択



【留意点】

※機種によっては、左記の画面どおりの表示とならない場合があります。

（例）

「写真ライブラリ」＝「閲覧」

「写真を撮る」＝「カメラ」など

【登録した画像の確認方法】

➡アップロードした画像を拡大表示して確認したり削除することができます。

画像を追加

画像をタップすると、拡大できます。

拡大

住民票

「×」ボタンを押すと、元の画面に戻ります。

複数の画像をアップロードした場合は、「<」「>」ボタンを押すことで、他の画像を確認することができます。

画像を削除する場合は、拡大後のこの画面で「削除」ボタンを押してください。

< 削除 >

【入力内容の確認】

➡画像のアップロードが終わったら「確認」ボタンを押して、入力した内容の確認を行ってください。

☐ 生徒及び申請者（保護者）の世帯全員が生活保護の対象である旨の記載がある
☐ 令和6年5月1日以降の発行で、申請日前3ヶ月以内の発行のもの

前へ 確認

1～5 ステップで入力した内容の確認画面に進みます。

申請登録

➡入力内容の確認が終わったら、「登録」ボタンを押して申請手続きを終えてください。

生活保護受給証明書

前へ 修正 **登録**

入力内容の確認が終わったら
「登録」ボタンを押してください。



【授業料軽減助成金／奨学給付金】
申請手続きは以上で終了となります。
申請手続き完了のメールを送信しましたので
ご確認ください。

審査が完了するまで、しばらくお待ちください。
審査が終わりましたらメールでお知らせします。

後日、修正依頼や内容確認のため、メールまたは電話でご連絡する場合があります。

[戻る](#)

この画面が表示されると、申請手続き
が完了となります。

申請手続き完了のメールが送信され
ているので、必ず確認してください。
(メールの件名:
「[授業料軽減助成金・奨学給付金]
申請手続き完了のご連絡」)

「戻る」でマイページ画面に戻る
ことができます。

【補足】 兄弟姉妹の申請を行う場合

各種申請

生徒名欄より、申請する生徒を選択してください。表示のない生徒の申請は「新規申請」からお申込みください。

生徒名 生徒い
申請状況

学校名：財団高等学校（全日制）
 学校種別：私立高等学校
 課程：全日制課程

- 上記生徒名の当年度の申請を届け出ます。

申請受付
- 上記生徒名の申請内容不備の訂正を届け出ます。

不備訂正
- 生徒名に表示のない生徒の申請を届け出ます。

新規申請

オンライン申請をしたことのある兄弟姉妹の申請の場合、「生徒名」を押してプルダウンから該当の生徒を選択して、「申請受付」ボタンから申請を行ってください。

初めて申請する兄弟姉妹の申請の場合(生徒名のプルダウンに名前がない場合)は、「新規申請」ボタンから申請を行ってください。

【補足】 連絡先の変更を行う場合

→「連絡先変更」を押して新しいメールアドレス、もしくは電話番号を入力してください。

公益財団法人
東京都私学財団
METROPOLITAN FOUNDATION for PRIVATE SCHOOLS

ログアウト

マイページ

ユーザID: xxxxxx@xxx

保護者名: 親 あ 様 連絡先変更

授業料軽減助成金・奨学給付金申請は、以下【各種申請】よりお申込みください。

各種申請

【メールアドレス変更時の注意事項】

連絡先変更画面で新しいメールアドレスを入力後、変更承認依頼メールが新しいメールアドレスに届きます。

メールに記載された**変更承認 URL** を押さないと**連絡先メールアドレスの変更は完了しません。**

また、ユーザ ID は最初に登録したメールアドレスから変わりません。メールの送信先のみ変わります。