

各学校（園）研修ご担当者様

関係者外秘

東京都私学財団 新・研修申込システム

# 研修受講者向け 操作マニュアル

---

令和8年5月1日

# 目次

「※本マニュアルに掲載している画面は、令和8年5月現在のものになります。予告なく変更になる場合がありますので、ご了承ください。」

## 00 はじめに

- 新・研修申込システムについて
- リニューアルに伴う主な変更点
- その他留意点

## 01 研修の申込方法

- 申込方法
- 申込内容の確認・キャンセル（受講決定前）
- 受講の決定通知
- 申込内容の確認・キャンセル（受講決定後）
- 定員を超えたため受講できない場合

## 02 研修当日

- 受講票および二次元コードの提示
- Zoom研修について

00

## はじめに

本マニュアルは、各学校（園）研修ご担当者様から研修案内を受け取った受講するご本人様が、研修申込手続きを行う際の操作方法をまとめたものです。校（園）内での申込確認や承認等の手続きにつきましては、各学校（園）のルールに基づきご対応ください。

# 00-1 新・研修申込システムについて

令和8年度より、当財団の研修申込システムをリニューアルいたします。

従来

当財団ホームページ内「研修のお知らせ」から  
申込を実施



新

研修申込システムを利用



■新URL [https://reserva.be/shigaku\\_kenshu](https://reserva.be/shigaku_kenshu)

※今後の研修申込の利便向上のため、本URLをブックマークされることを推奨します。

## 00-2 リニューアルに伴う主な変更点

本リニューアルにより、下記のようなことが可能になります。

①

申込/確認/キャンセルを  
受講するご本人様が操作

受講希望者本人がご自身のメールアドレスで、研修の申込みを行うことができ、受講決定通知をメールで受信できるようになりました。

また、申込内容の確認やキャンセルも受講するご本人様がお手続きできます。

②

二次元コードで受付

受講決定メールから表示できる二次元コードで当日の受付を行います。

## 00-3 その他留意点

### ■ 本マニュアルの記載情報について

本マニュアルに記載されている情報および画面イメージは、令和8年5月現在のものになります。  
当財団による改修・情報更新等の実施および研修申込システムの仕様変更などにより、予告なく変更される場合がございます。

### ■ 研修の申込について

令和8年度より、当財団主催研修への申込は、原則として本研修申込システム（RESERVA）を利用して行っていただきます。  
業務の効率化および迅速な受付・管理のため、電話、メール、Googleフォーム等からの申込は受け付けておりません。インターネット環境の利用が難しい等、特別な事情がある場合は、事前に総務部研修課までお問い合わせください。

公益財団法人 東京都私学財団

担当部署：総務部 研修課

電話番号：03-5206-7922

メールアドレス：ps-training@shigaku-tokyo.or.jp

### ■ お問い合わせについて

研修申込システムのご利用、内容に関するご不明点につきましては、お問い合わせフォームより入力してください。

公益財団法人  
東京都私学財団  
METROPOLITAN FOUNDATION for PRIVATE SCHOOLS

お問い合わせ  
アカウントをお持ちの方はこちらからログインしてください。

氏名\*

メールアドレス\*

電話番号

タイトル\*

お問い合わせ内容\*

ホーム  
About Us  
お知らせ一覧  
お問い合わせ  
YouTube

# 01

## 研修の申込方法

本章の操作は、原則として受講するご本人様が行う作業になります。

※研修申込の際には、学校コード（7桁）の入力が必要となります。

学校コードは、各学校（園）の研修ご担当者様が管理しておりますので、不明な場合は、必ず事前にご確認ください。

※研修によっては、会員校限定のものがあります。対象区分については、研修案内の記載をご確認ください。

### 【事前のお願い】

研修申込にあたっては、事前に各学校（園）の研修ご担当者様にご確認・ご相談のうえ、お申込みください。

# 01-1 申込方法

各学校（園）研修ご担当者様から展開された研修募集案内メールのURLもしくは、研修申込システムのトップページから、希望する研修をクリックしてください。

研修内容を確認し、ページ下部のカレンダーの該当日付に「○」と表示されていれば再度クリックしてください。

**【募集案内】研修「                  」のご案内（東京都私学財団）**

公益財団法人 東京都私学財団 <noreply@reserva-mail.com>  
To 自分  
学校法人〇〇学園 御中

平素より、当財団事業に対しご理解とご協力いただき、厚く御礼申上  
公益財団法人 東京都私学財団 研修担当でございます。

この度、令和〇年度(研修のカテゴリ名)研修「                  」  
募集を開始いたしましたのでご案内申し上げます。

本研修は、「中堅教員のリーダーシップ育成」を目的としております

-----  
■研修概要  
・研修名:                     
・開催日時: 令和〇年〇月〇日(〇) 〇:〇〇~〇:〇〇  
・開催形式: 会場形式 / オンライン形式 (Zoom等)  
・対象: (受講対象となる職名、経験年数などを明確に記載)  
・募集定員: 〇名  
・申込締切: 令和〇年〇月〇日(〇)

■お申し込み方法  
本研修のお申し込みは、下記記載のURLより受け付けます。期限内

研修詳細・お申し込みページ:  
[https://reserva.be/shigaku\\_kenshu](https://reserva.be/shigaku_kenshu)

※ご注意  
1.お申し込みには、都内私立学校（園）に勤務されていることが必要  
2.本研修は定員に達し次第締め切りとさせていただきます。お早め

ご不明な点やご質問がございましたら、下記までお問い合わせくだ

公益財団法人 東京都私学財団 総務部 研修課  
〒162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ11階  
Tel: 03-5206-7922 E-mail: os-trainino@shigaku-tokyo.or.jp

東京都私学財団 研修申込システム

予約 お問い合わせ ログイン

公益財団法人  
東京都私学財団  
METROPOLITAN FOUNDATION for PRIVATE SCHOOLS

ホーム

..【重要】研修の申込方法について(2025年11月13日) もっと見る..

すべての研修

【対面】令和8年度コミュニケーション研修「ビジネスマナーの基礎を学ぼう」  
180分 ¥0 (税込) 予約する

【2回セット/対面】令和7年度 学校会計講座 (入門) テスト  
480分 ¥0 ~ ¥8,000 (税込) 予約する

【2回セット/Zoom】令和7年度 学校会計講座 (入門) テスト  
480分 ¥0 ~ ¥8,000 (税込) 予約する

①研修内容を確認しページ下部のカレンダーまで進んでください。

日程選択

※日付種、時間帯を複数選択することで一度に複数日付・時間を予約できます。

| 2026年6月 |    |   |   |    |    |    |
|---------|----|---|---|----|----|----|
| 日       | 月  | 火 | 水 | 木  | 金  | 土  |
|         | 1  |   |   |    | 5  | 6  |
| 7       | 8  |   |   | 11 | 12 | 13 |
| 14      | 15 |   |   | 18 | 19 | 20 |
| 21      | 22 |   |   | 25 | 26 | 27 |
| 28      | 29 |   |   |    |    |    |

13:00 - 17:00  
東京都私学財団 会議室 (東京都)

【対面】令和8年度コミュニケーション研修～ビジネスマナーの基礎を学ぼう～  
2026年6月5日(金) 13:00 ~ 17:00 東京都私学財団 会議室 (東京都) MAP

予約を進める

②カレンダーで該当日をクリックしてください。

③○が表示されている場合申込可能です。

④研修名や日時を確認し「予約を進める」ボタンを押してください。

## 01-2 申込方法

研修を受講するご本人様の情報を入力し、  
確認するボタンを押してください。

|                |   |     |
|----------------|---|-----|
| 受講者氏名 *        | 財団  | 太郎  |
| 受講者氏名 (カナ) *   | ザイダン  | タロウ |
| メールアドレス *      | ※携帯キャリアのアドレスを入力する場合、携帯キャリアの受信許可リストに「reserva.be」を追加してください。<br>zaidantarou@xxxx.ne.jp |     |
| メールアドレス (確認) * | zaidantarou@xxxx.ne.jp  |     |
| 受講者電話番号 *      | 03-999-9999   |     |
| 所属学校名 *        | 財団高等学校  |     |
| 学校コード *        | 9999999   |     |

連絡事項  
連絡事項がございましたらご入力ください

戻る 確認する

受講者氏名：受講する方の氏名  
メールアドレス：受講する方のメールアドレス  
受講者電話番号：受講する方の電話番号  
所属学校名：学校名  
学校コード：数字7桁  
※学校コードが不明の場合は学校の研修担当者様にご確認ください

申込内容を確認し、完了するボタンを押してください。

最終確認  
まだ完了していません。

すべての研修 / 【対面】令和8年度コミュニケーション研修～ビジネスマナーの基礎を学ぼう～  
日時 2026年06月05日(金) 13:00～17:00 [詳細](#)

|              |                                 |
|--------------|---------------------------------|
| 受講者氏名 *      | 財団 太郎                           |
| 受講者氏名 (カナ) * | ザイダン タロウ                        |
| メールアドレス *    | zaidantarou@shigaku-tokyo.or.jp |
| 受講者電話番号 *    | 03-999-9999                     |
| 所属学校名 *      | 財団高等学校                          |
| 学校コード *      | 9999999                         |

連絡事項

■都内私立学校（大学、短大を除く）の教職員の方のみお申し込みができます。  
■お申し込みの前に、学校の研修担当者に連絡および確認をお願いいたします。  
■ご記入いただいた情報は、本研修の事務処理以外の目的には使用いたしません。  
■研修担当者様が代理で入力可能ですが、その際は受講者様の氏名やメールアドレスをご入力ください。  
■申込者多数の場合は当財団振興事業の会費を納入いただいている会員校の方、研修申込システムにメールアドレスをご登録いただいている学校の方を優先いたします。  
■できるだけ多くの学校の方が受講できるよう、複数人申込をされた学校には、人数を調整させていただく場合がございます。  
■非会員校様の受講料は受講決定後、通知書記載の振込先へお振込ください。※振込後のキャンセルにつきましては返金を行いませんのでご注意ください。

戻る 完了する

※学校（園）の研修ご担当者様が代理で申込を行う場合も、  
**受講するご本人様の情報（氏名・メールアドレス等）を入力してください。**  
受講に関する連絡（受講決定通知等）は、原則として受講者ご本人様に直接送信されます。

## 01-3 申込方法

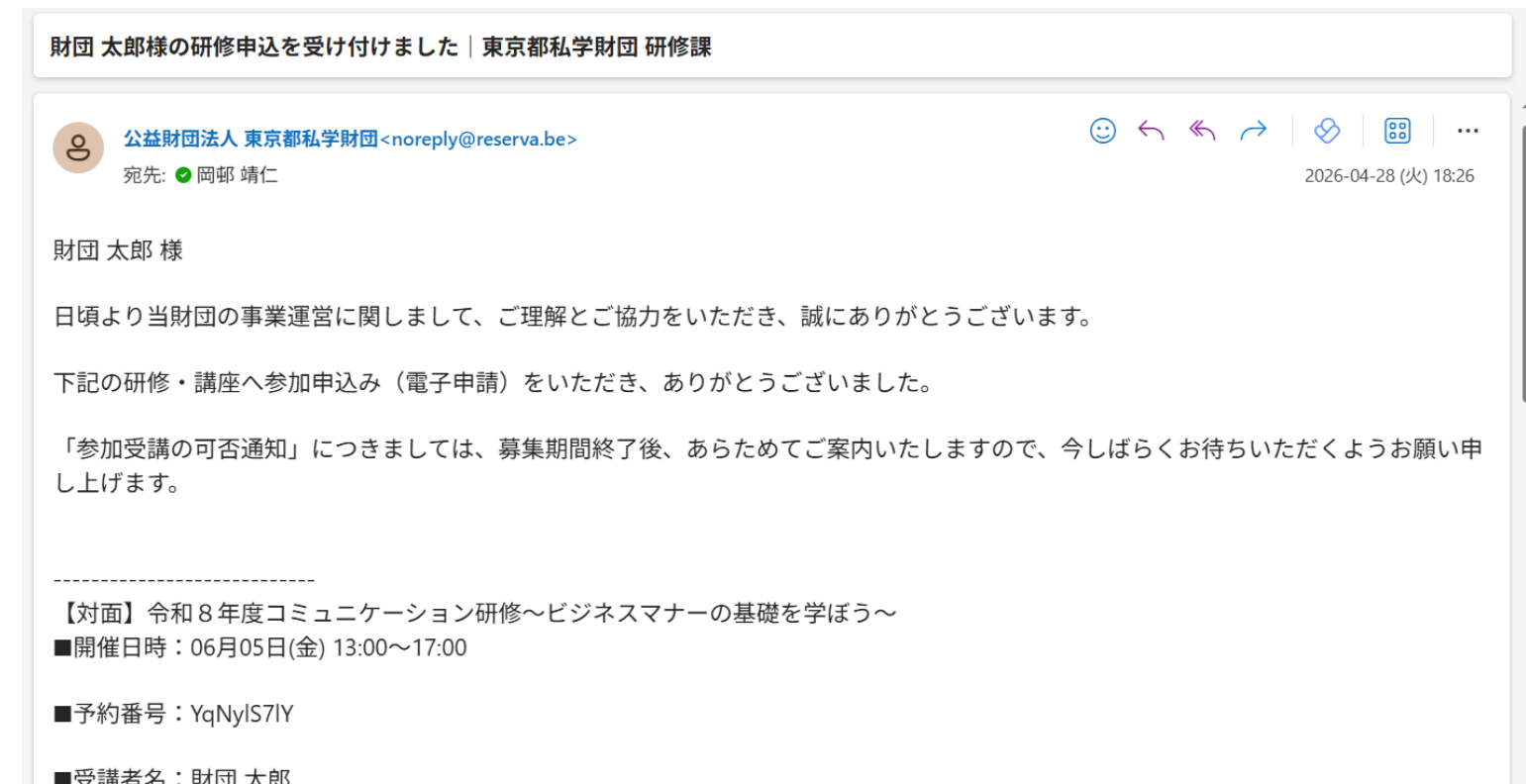
申込が完了すると受付完了画面が表示されます。



しばらくすると、当財団より研修申込受付メールが自動送信されます。

※申込完了後すぐに受付完了メールが届きますが、受講の可否は当財団にて内容を確認のうえ確定します。

受講が決定しましたら、改めて受講決定通知メールをお送りします。



※メールの表示は、使用されているメールソフトごとに異なります。（上記はOutlookの場合）

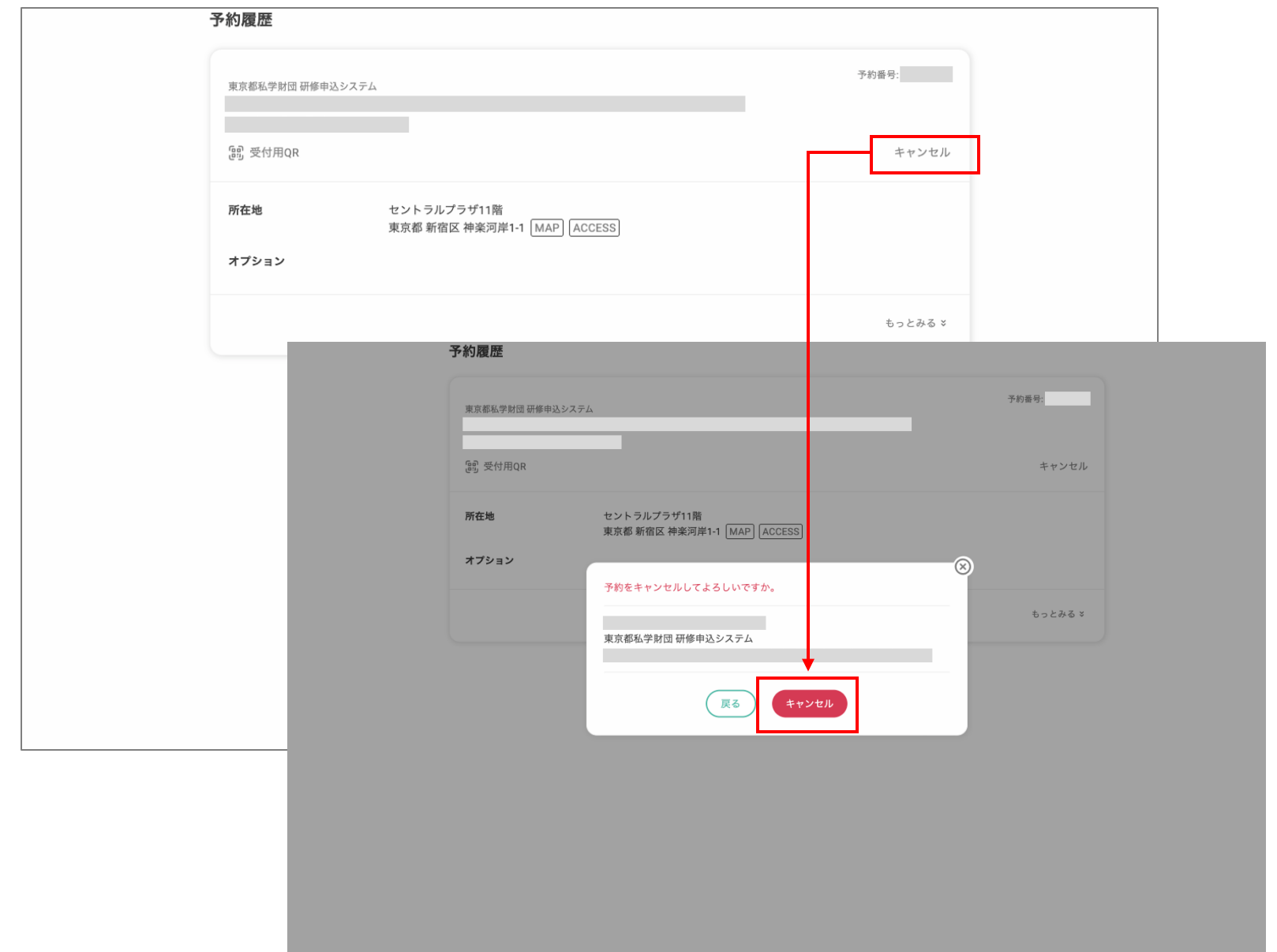
## 01-4 申込内容の確認・キャンセル（受講決定前）

日程の変更や受講者の変更は、一旦キャンセルした上で再度お申込みください。

研修申込受付メール内の「予約確認及びキャンセル」のURLをクリックしてください。



「キャンセル」を2回クリックしてください。



## 01-5 受講の決定通知

受講が決定しましたら、研修申込時に登録したメールアドレスに、受講決定通知メールが届きます。

Zoom参加で申込をした場合は、受講決定通知メールとは別に、Zoomの案内メールが届きます。

受講決定のお知らせ

東京都私学財団 <noreply@reserva.be>

様

日頃より当財団の事業運営に関しまして、ご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。  
下記の研修・講座について、貴殿の受講が決定いたしましたので、お知らせいたします。

-----受講決定通知書-----

1.講座名  
[REDACTED]

2.日時  
[REDACTED]

3.会場  
東京都私学財団 会議室  
新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ11階

4.参加費  
会員校 ¥0 (税込)

5.その他  
やむを得ず参加が不可能になった場合は、お早めに以下のご対応をお願いいたします。

○予約をキャンセルする場合  
以下URLよりキャンセルをお願いいたします。  
[\[REDACTED\]](#)

○オンラインでの参加に変更される場合  
・まずは以下URLよりキャンセルをお願いいたします。  
[\[REDACTED\]](#)

・その上で、再度【オンライン参加】にお申し込みください。

RESERVA・Zoomテスト用のオンライン参加情報をお送りします

公益財団法人 東京都私学財団 <noreply@reserva.be>

様

こんにちは。  
ご予約いただいたRESERVA・Zoomテスト用のオンライン参加情報をお知らせします。

-----

予約番号 [REDACTED]  
予約日時 [REDACTED]  
予約人数 [REDACTED]  
予約メニュー [REDACTED]

-----

オンライン参加URL  
[\[REDACTED\]](#)

パスワード [REDACTED]

-----

オンライン参加時の注意事項

1. 予約日時にオンライン参加URLにアクセスして、ご参加ください。
2. オンライン参加URLにアクセスすると、Zoomのアプリケーションが立ち上がります。
3. 初回アクセス時に、Zoomのインストールを求められることがあります。  
その場合は、Zoomをインストールしてください。
4. アクセス時にパスワードを求められますので、パスワードを入力してください。

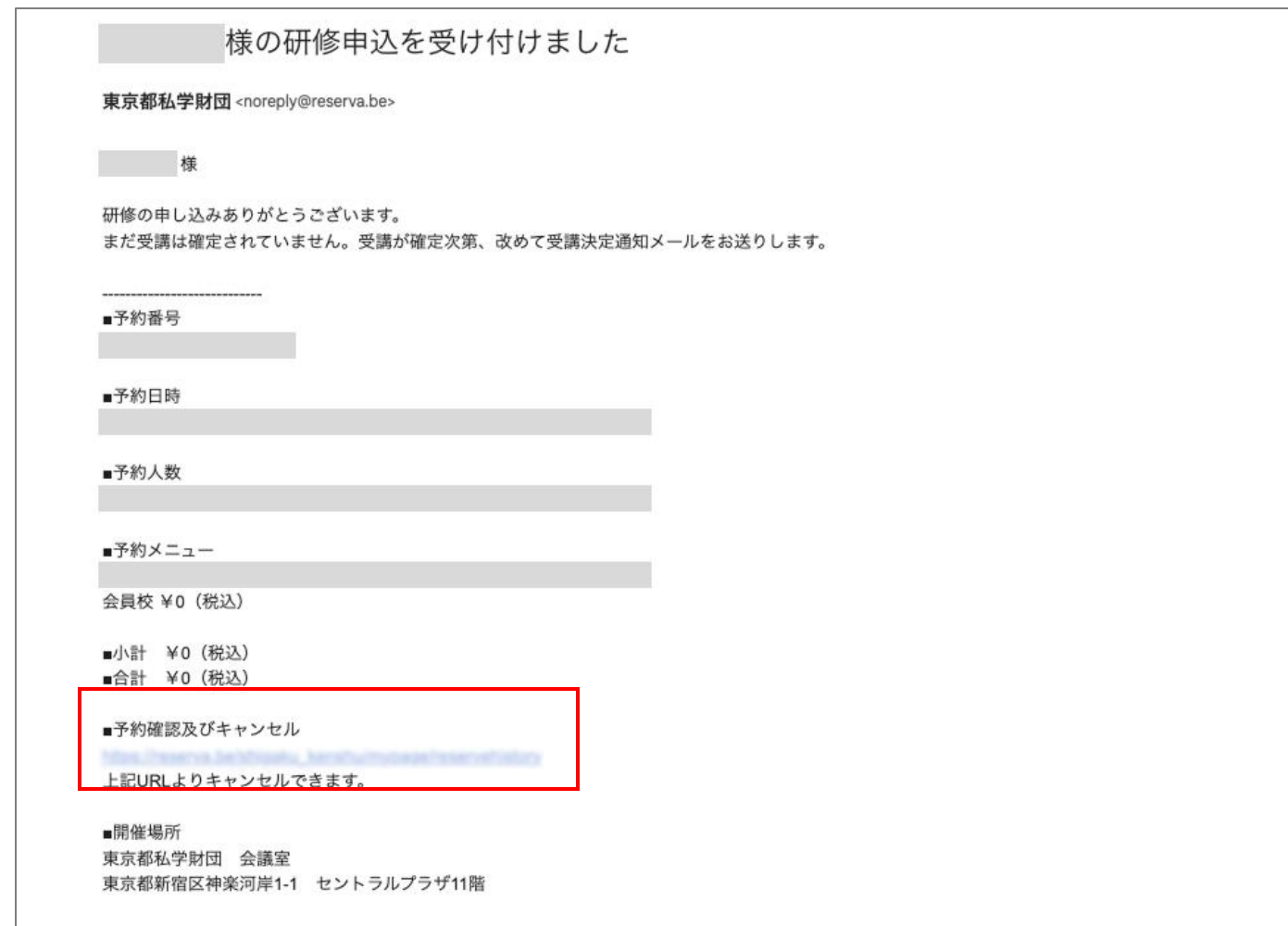
-----

【お問合せ先】  
公益財団法人 東京都私学財団 総務部 研修課  
〒162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ11階  
E-mail: [ps-training@shigaku-tokyo.or.jp](mailto:ps-training@shigaku-tokyo.or.jp)

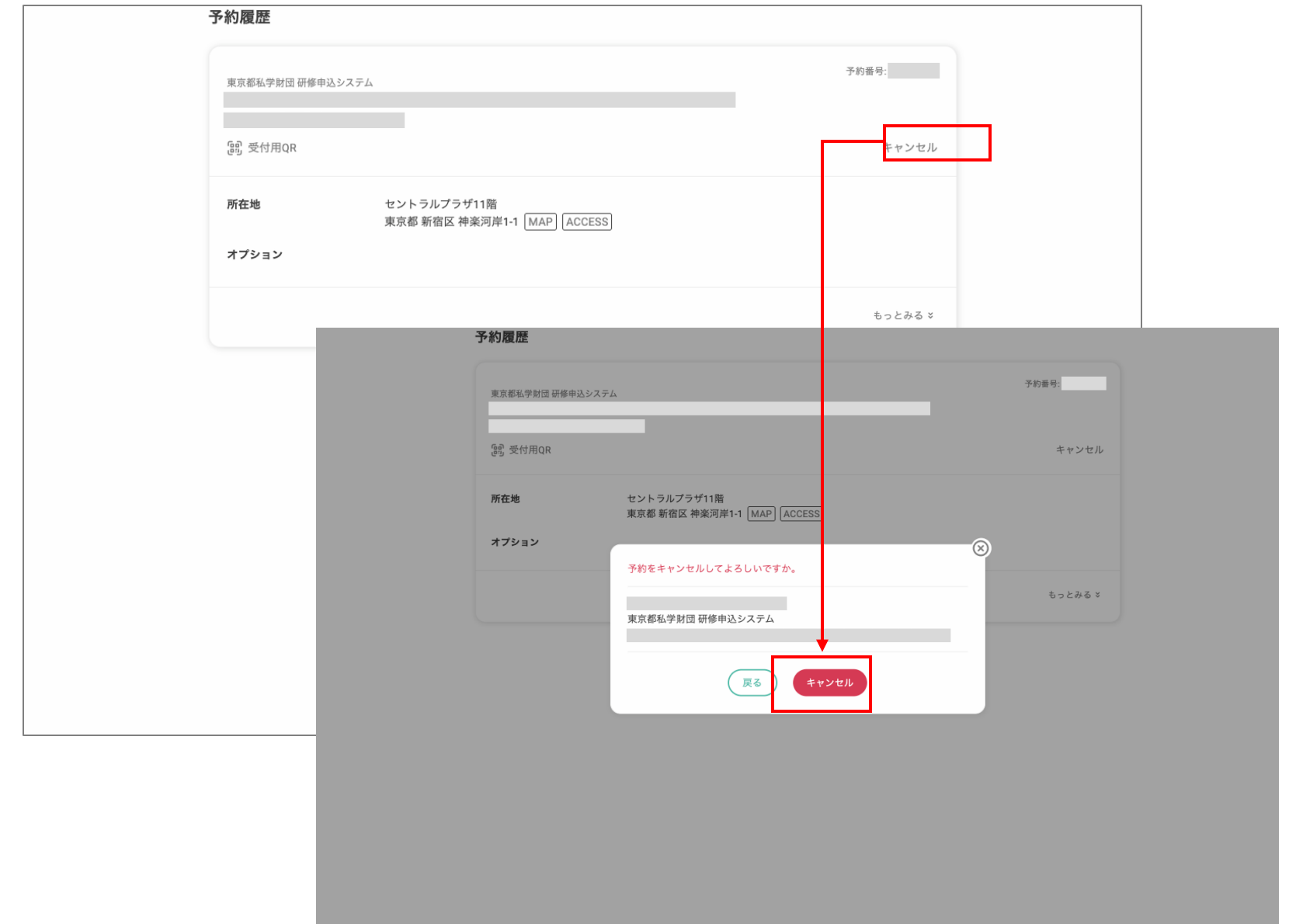
※メールの表示は、使用されているメールソフトごとに異なります。（上記はGmailの場合）

## 01-6 申込内容の確認・キャンセル（受講決定後）

研修申込受付メール内の「予約確認及びキャンセル」のURLをクリックしてください。



「キャンセル」を2回クリックしてください。



受講決定後の受講者や日程の変更は、お受けできません。

# 01-7 申込内容の確認・キャンセル（受講決定後）

受講決定通知メールの「予約確認及びキャンセル」のURLをクリックしてください。



■「予約確認またはキャンセルを行う場合は以下URLをクリックしてください」に変更  
※全てのメールに変更予定

※メールの表示は、使用されているメールソフトごとに異なります。（上記はGmailの場合）

# 01-8 定員を超えたため受講できない場合

当財団より、研修予約申込結果のご連絡が自動送信されます。

【東京都私学財団】研修予約申込結果のご連絡

公益財団法人・東京都私学財団・[noreply@reserva.be](mailto:noreply@reserva.be)

←

財団・太郎・様

←

この度は、東京都私学財団・研修システムよりお申し込みいただき、誠にありがとうございます。

←

お申し込みいただきました下記の研修につきまして、

定員超過のため、お断りせざるを得ない状況になりました。

←

誠に申し訳ございません。

-----

■研修名

すべての研修・【対面】令和8年度コミュニケーション研修「ビジネスマナーの基礎を学ぼう」

←

■予約番号

XXX00008i

←

■開催日時

05月XX(X) 14:00~17:00

←

■受講者名

財団・太郎

-----

ご理解賜りますようお願い申し上げます。

今後とも当財団の研修事業にご理解ご協力をお願いいたします。

-----

【お問合せ先】

公益財団法人・東京都私学財団・総務部・研修課・研修担当

〒162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1□セントラルプラザ11階

E-mail: [ps-training@shigaku-tokyo.or.jp](mailto:ps-training@shigaku-tokyo.or.jp)

-----

※メールの表示は、使用されているメールソフトごとに  
異なります。

02

研修当日

## 02-1 受講票および二次元コードの提示

研修当日は、受講決定の通知をした際に送られてきている二次元コードをご提示ください。  
会場にて、受付をさせていただきます。

2.日時  
[REDACTED]

3.会場  
東京都私学財団 会議室  
新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ11階

4.参加費  
会員校 ¥0 (税込)

5.その他  
やむを得ず参加が不可能になった場合は、お早めに以下のご対応をお願いいたします。

予約をキャンセルする場合  
以下URLよりキャンセルをお願いいたします。  
[REDACTED URL]

オンラインでの参加に変更される場合  
・まずは以下URLよりキャンセルをお願いいたします。  
[REDACTED URL]  
・その上で、再度【オンライン参加】にお申し込みください。

予約履歴

東京都私学財団 研修申込システム 予約番号: [REDACTED]

受付用QR [REDACTED] キャンセル

所在地 セントラルプラザ11階  
東京都 新宿区 神楽河岸1-1 [MAP] [ACCESS]

オプション

もっとみる▼

- ・当日、二次元コードの取得ができない場合は、事前に受付用二次元コードを印刷したものをご持参ください。
- ・受講決定のメールを無くした場合は、事前にご連絡ください。

